

דף מידע 23.1.20 תרבות

מוזמנים לשבת קסומה:

תאטרון המילה בהצגה

כאן גרים האחים גרים

שלושה שחקנים, שתי אגדות ועגלת סיפורים אחת
במסע של קסמים, אחיות חורגות, אווזים ושירים!

יום שבת הקרוב ה-25.1

בשעה 10:00 במועדון

ילד: 45 מבוגר: 30 הצגה מומלצת לכל המשפחה!



יום שבת
26.1.19

יום ראשון 26.1.19 – לא יתקיים אביסל'ה קפה.
יום שלישי 28.1.19 – ספורט למשפחה – יתקיים במידה ומזג האוויר יאפשר. עיקבו אחרי הפרסומים.

קול קורא לאחראי למחסן תחפושות!
אני מחפשת מישהו/י שיהיה מוכנה/ה להקים איתי מחדש את מחסן התחפושות ויעזור לי באיסוף ואירגון המחסן.

ציפור קטנה לחשה אי-שט"ו בשבט
מלי-רשאו היומנים את מה שכאן
נודיע!

פרטים בקרוב...

יום שישי ה-14.2
ערב סירת אהבה
לאילנות

יום שבת ה-15.2
בונים את האן הקסום



כל האירועים באתר חצור
– <http://www.hatzor.org.il/>
הכניסו לכם ליומן...

בברכה, עפרה 058-4667284



הגלריה
הלבנה

משחקי חברה
גיא לוי

שיח גלריה

25/1/20

12:00

לפרטים נוספים ופתיחת השער
052-277-9286
בוזר - הגלריה הלבנה תצור אשדוד



בגלריה הלבנה תסתיים השבוע
התערוכה של גיא לוי,
משחקי חברה.
רבים עברו בה והתרשמו
מהנוכחות והעלו שאלות לגבי
המסר.
בשבת נפגוש את האמן פנים אל
פנים לשאול ולשמוע אותו.
מ 12.00 בגלריה
להתראות

נורית מלמד

ביום א' 26.1 בשעה 9:30 פותחים את השבוע עם נציגי
חברת "מהלב" בעיות בתחום השמיעה.

פותחים את השבוע

וסוגרים את השנה

יום ראשון 5.1.2020 במועדון
17:30 ארוחת ערב
18:30 מופע של אמן חושים אופיר יצחקי
כל הגמלאים מוזמנים

בברכה,
אורית שדה 052-3981015



אסא קצירי מעדכן כי בסופ"ש שעבר ירדו בחצור



השבוע 16.1-23.1	סה"כ מתחילת השנה	אשתקד עד תאריך זה ירדו
109.3 מ"מ	517.5 מ"מ	417.6 מ"מ

לחברתנו בלי סעת פלג

משתתפים בצערך במות אביך

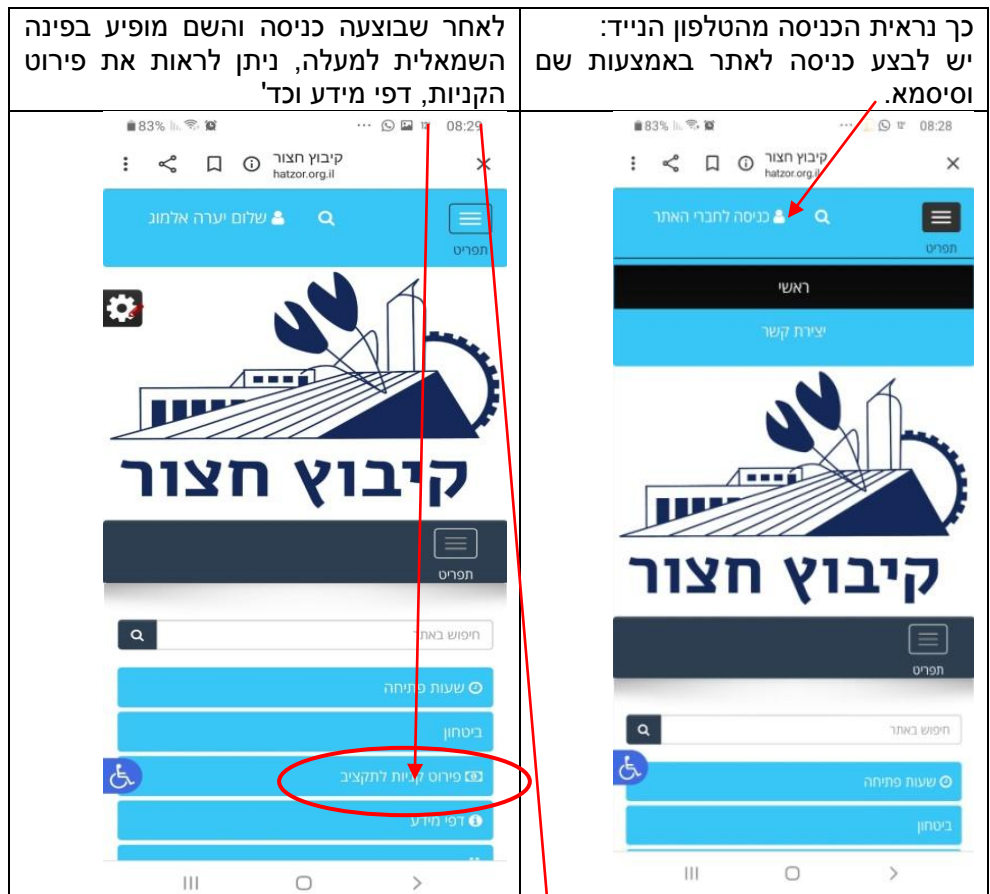
יצחק סעת

תנחומים נשלחים גם למור, רני ומיקה.
מכל בית חצור

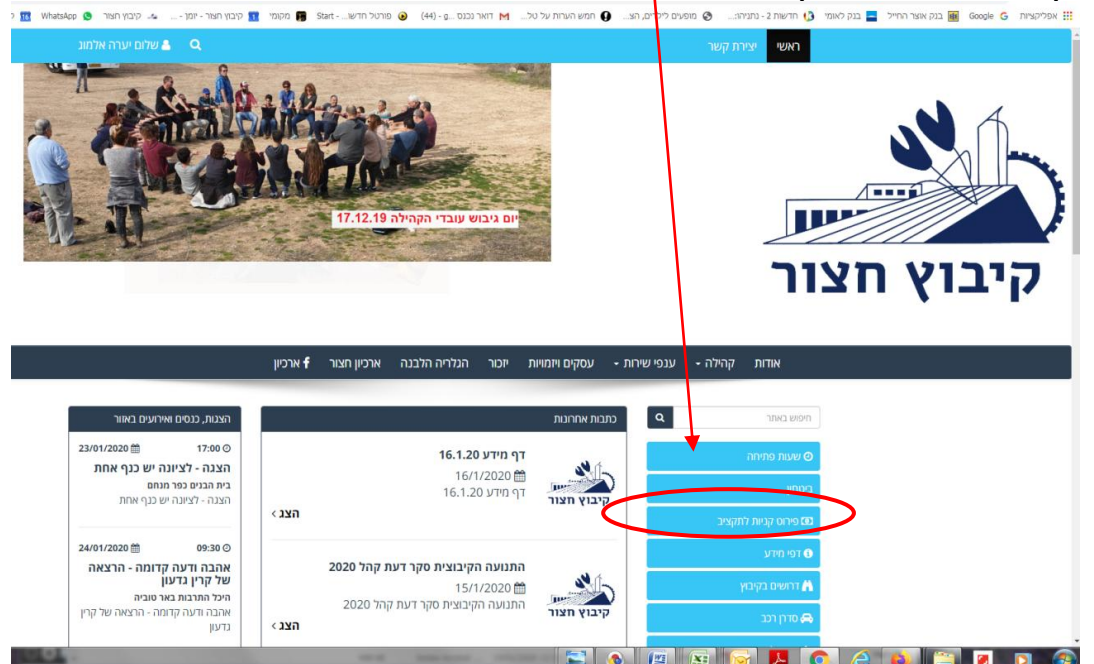
מעקב תקציב אישי באתר האינטרנט

אנחנו שמחים לבשר לכם כי בכדי לשפר את השירות לחבר/תושב, ניתן למצוא באתר האינטרנט של הקיבוץ את פירוט הקניות שלכם בכלבו ובמטבח. השירות פעיל רק לאחר שנכנסתם לאתר בצורה מסודרת באמצעות שם משתמש וסיסמא.

ביום חמישי בשעה 13:00 כל החברים שכתובת האימייל שלהם מעודכנת אצלנו ייקבלו שוב את השם והסיסמא לאתר. (מומלץ לסמן שהמכשיר בו נכנסת ישמור את השם והסיסמא וכך לא תצטרכו להקלידה בפעמים הבאות). אנא יידעו אותנו על קשיים ותקלות – נשמח לסייע.



כך זה נראה על מסך מחשב



לשירותכם, מירב כספי, מחלקת כספים
יערה אלמוג, מזכירות טכנית

דרושים – משאבי אנוש

שלום לכולם,

אנו מחפשים מנהל עסקי לקיבוץ חצור.
טל ביקש לסיים את תפקידו כדי לאפשר לו להתפנות לאתגרים אחרים שאינם בתחום העשייה הקיבוצית.
אני מאחל לטל בהצלחה באתגר הבא ומודה לו על התקופה ששירת את חצור.
פרידה מסודרת תגיע, טל עדיין איתנו כמנהל עסקי.
בשבועות הקרובים נבחן מועמדים מתוך הקיבוץ ומחוצה לו.

תומר אברהם

מנהל עסקי

היקף משרה: משרה מלאה/ 80 אחוז

1. תיאור המשרה

מנהל עסקי של הקיבוץ מנהל את העסקים הקיימים של הקיבוץ, אחראי על פיתוח הזדמנויות ומקורות הכנסה נוספים לקיבוץ, ניהול ופיתוח מקרקעין, תשתיות והקשר עם רשויות וגורמים חיצוניים ופנימיים.

2. תיאור התפקיד

- 2.1 הובלת פרויקטים גדולים בתחומים שונים.
- 2.2 ניהול שוטף של העסקים הקיימים ופיתוחם.
- 2.3 פיתוח נדלן ואזורי תעשייה.
- 2.4 עבודה מול גורמי חוץ (רשות מקרקעי ישראל, מועצה אזורית, משרדי ממשלה)
- 2.5 ניהול המשק החקלאי.
- 2.6 ייזום, ניתוח עסקים ובחינת השקעות
- 2.7 דירקטור בשותפויות ותאגידים
- 2.8 חבר בוועדות / צוותים רלוונטיים (שיוך, בתת וכו)
- 2.9 בניית התקציב והצגתו לענפים עסקיים.

3. כישורים נדרשים

- 3.1 יכולת הובלת פרויקטים משלב התכנון ועד לסיום
- 3.2 הבנה עסקית ופיננסית
- 3.3 יכולת למידה עצמית מהירה
- 3.4 יכולת עבודה עצמאית
- 3.5 יצירתיות/ חשיבה מחוץ לקופסא
- 3.6 יחסי אנוש מצוינים
- 3.7 עמידה מול קהל

4. דרישות

- 4.1 תואר ראשון רלוונטי
- 4.2 לפחות שלוש שנים ניסיון בניהול פרויקטים או ניהול עסקי/פיננסי
- 4.3 שליטה מלאה באופיס ועבודה עם מחשב
- 4.4 הכרות עם נושא השיוך – יתרון
- 4.5 הכרות עם ענפים חקלאיים – יתרון
- 4.6 ניסיון בניהול תשתיות – יתרון
- 4.7 ניסיון בניהול קיבוצי – יתרון

מי שרואה עצמו מתאים ומעוניין להתמודד לתפקיד, שישלח מייל
ללילך ויאדר, מנהלת משאבי אנוש, m_enosh@hatzor.org.il עד ליום א' 26.1.2020



דרושה עובד/ת לענף הנוי במשרה מלאה

דרישות התפקיד:

- יכולת עבודה פיזית.
- יכולת עבודה בצוות.
- אהבת הצומח.
- רישיון לטרקטור – יתרון
- יכולת טכנית - יתרון.

לכל המעוניין/ת לפנות למוניק: 052-5613912



מזכירה רפואית

כפיפות: מנהלת המרפאה.

היקף משרה: 50%

אחריות:

- שירותי משרד: סידור, ארגון, תיוק וחלוקת דואר.
- בקשת טופס 17 ואישורים.
- הזמנת תורים מיוחדים.
- הגשת בקשות מיוחדות למנהלת של הכללית.
- תחזוקת המרפאה.
- סריקה חומר רפואי לאחר אישור הרופא לתיק הרפואי הממוחשב.
- מענה טלפוני מקצועי ואדיב.
- חיובים וזיכויים פנימיים.
- מתן עזרה לאחיות בהזמנת חברים לבדיקות.
- קשר עם מנהלת של הכללית.
- איש קשר עם שר"פ.
- עזרה בקביעת תורים לרופא המשפחה.
- עזרה לחברים למימוש זכויות.

כישורים נדרשים:

דיסקרטיות, יישומי מחשב אופיס, אפליקציות בטלפון חכם, יחסי אנוש טובים, סבלנות ויכולת הכלה, יכולת למידה תוכנות מחשב, חריצות ויוזמה.

לכל המעוניין יש לשלוח קורות חיים ללילך ויאדר – מש"א למייל
m_enosh@hatzor.org.il עד תאריך 23.1.19



לחינוך חצור

1. מטפלות לגיל הרך – משרה מלאה

2. מדריכים לחינוך החברתי – חצי משרה

מענק יינתן לחיילים משוחררים בתום שנת עבודה מלאה, בהתאם להחלטת הנהלת הקהילה.

לפרטים: שירה רום, מנהלת אגף חינוך 052-3523273



הפניה לאתר הקיבוץ



קיבוץ חצור

שבת שלום!