

דף מידע 13.8.20



הכניסה לכל המקומות הציבוריים בקיבוץ עם מסיכה



כישרון מהארפסת

אירועי תרבות קטנים תוצרת מקומית

אוגוסט - ספטמבר

מיהרו להירשם מספר המקומות מוגבל

שיח הוליסטי - בהנחיית

אורה ולדמן

17.8

עדי מן הים - קונכיות בארכאולוגיה

הילי שחטר

18.8

ערב סיפורים

נעמי הלוי

24.8

כוכב - נשים בדואיות פורצות דרך

סמדר בן - אשר

26.8

עולם הטריאתלון וסיפור תחרות אישי

אלכס קיפריצ'ניקוב

7.9

סדנת יצירה - הדפסה בעץ

בהנחיית בלי וענת

11.9

סדנאות נוספות יתפרסמו בהמשך...

להרשמה: עפרה 0584667284

פרוייקט כישרון מהארפסת מצ"ג:
היא שחטר בהרצאה

עדי מן היים

קונכיות

נמצאות כמעט בכל

חפירה ארכיאולוגית

מה עשו איתן?

איך השתמשו בהן?

איך בודקים את זה?

ובעיקר -

מה זה מלמד אותנו על

בני אדם?

יום שלישי

18/8

21:00

במקום של

נימי

הרשמה מראש עד 20 משתתפים
בהרצאה תשודר גם ב ZOOM

מעל סיתור

הזיסטי חיסטי

היום יותר ויותר אנשים משלבים בחייהם

פרקטיקות טבעיות

כמו דיקור,

שיאצו, מדיטציות, הצהרות חיוביות

, עשבי מרפא ואסטרולוגיה

שתורמות לצמיחתם האישית ולבריאות הגוף והנפש

הנכם מוזמנים למפגש בו תוכלו לשמוע

לשתי בתחום העניין שלכם.

תנחה את השיח אורה ולדמן

אשר גם תשתף בחוויותיה מדרך חייהם השמאנית

של האינדיאנים בקנדה.

יום ראשון

17/8

בשעה 20:00

במועדון


הצבעה בקלפי לאישור דוחות המבקר לשנת 2019, בחירת חברי מזכירות, ואישור נוהל הצבעה – יום שישי הבא 21/8

ההצבעה רגילה ולא אלקטרונית.

תודה לכל מי שהשתתף השבוע בהצבעת הדמה... הצביעו 226 חברים (60% הצבעה) היעדים הנבחרים: ארה"ב, תאילנד, שוויץ, קנדה וברזיל, ורובכם בחרו לקחת לטיול את בן/בת זוגם. ועל זה נאמר אמון....

מענק ביטוח לאומי

ביטוח לאומי כבר אמור היה להעביר את המענק על סך 750 ₪ לכל אזרח מעל גיל 18.

נראה כי, לביטוח לאומי קיים קושי טכני בהעברת המענקים לכל חבר שביטוח לאומי לא יודע את פרטי חשבון הבנק שלו- פנסיונרים, רווקים, צעירים משוחררים, גברים. הודעות SMS מביטוח לאומי נשלחו על כך לכל מי שפרטיו מעודכנים אצלם. לתשומת  לעיתים פרטי חשבון הבנק המצויים בידי ביטוח לאומי לא מעודכנים (חשבון ישן שלא נמצא בשימוש שוטף).

במידה ולא קיבלתם הודעה ו/או לא ראיתם הפקדה בחשבונכם, יש להיכנס לקישור הבא, ולעדכן את חשבון הבנק האישי שלכם:

<https://forms.btl.gov.il/Form/DStart/StatusBankAccount>

שימו לב, חשבון הבנק שאתם מזינים צריך להיות רשום על שמכם. לשם הזנת הפרטים עליכם להצטייד במספר תעודת הזהות ובתאריך הנפקת התעודה.

בכל שאלה ניתן לפנות למירב כספי או לאברהם ינובסקי.

המרפאה מוסרת:

ממשיכים להזכיר ולעודד: בקשות למרשמי תרופות, בדיקות דם, ימי מחלה, תורים לרופא - יש לבצע דרך המערכת הממוחשבת של קופת חולים כללית, או בגוגל "בקשות למרפאה ללא סימה".

במערכת שלנו אין עדיין אפשרות להזמין טופס 17, נעדכן כאשר יהיה אפשרי.

אפשר להשתמש במייל מזכירת המרפאה לבקשות בנושא טופס 17

mirpaaoffice@hatzor.org.il

לפי המודל הקיים, החברים זכאיים להחזר כספי של 45% עבור תרופות כרוניות. יש להביא את הקבלות למרפאה (ניתן גם לשים במעטפה בתא הדאר של המרפאה בחדר האוכל).

בברכת בריאות טובה לכולם

צוות המרפאה

מזכירות טכנית

בימי ראשון עד שלישי הבאים 16-18/8 אהיה בחופש והמזכירות הטכנית תהיה סגורה. ניתן לשלוח לי הודעות למייל secretary@hatzor.org.il - יטופלו ביום רביעי.

יערה

מכבסה

במחסן הבגדים הצטברה כמות גדולה של כביסה ושמיכות ללא סימון, או כביסה מסומנת שהחברים לא אוספים. אנו מבקשים לבוא ולזהות את פריטיכם, או לאסוף את המזוהים. בתחילת ספטמבר נשלח את כל שנותר לתרומה

בברכה, סמי, מכבסה

"על התל קורונה" יצא לדרך...

אז הייתה לנו שנה שתכלס, עדיין לא ממש ניתן לסכם אותה, אבל חייבים לסכם אותה ולו בשל שיהיה משהו בארכיון להיזכר בו בעוד 20 שנה....

על התל חגיגי לראש השנה יוצא לדרך והשנה יוקדש איך לא... לעלמה קורונה שדאגה לשבש לנו את השגרה באופן די יסודי ומקצועי.

נשמח מאוד לקבל מפרי עטקן/ם משולחנכן/ם מהגגי ליבכן/ם

נושאי הכתיבה הנם פתוחים לבחירת הכותבות/ים ולא חייבים להיות קשורים לנושא הנבחר.

מוזמנים לפנות אלינו בנייד, במייל או בשבילי הקיבוץ-

עד לתאריך 3.9.20



נקדים תודה,

צוות על התל קורונה: חן הלפר-ויסמן, נגה דניאלי, רתם פלג

ברכות לגיוס

רון דנקנר



לאחר שנה לא פשוטה שאת חלקה עשית בעשייה חברתית בשומר הצעיר, ובחלקה השני נתת יד בחדר האוכל של הקיבוץ, הגיע הרגע ואתה מתגייס לצה"ל ותשרת בהנדסה הקרבית. נאחל לך שירות מעניין ובהצלחה בדרכך הצבאית. אנחנו מחכים לראותך בשבילי הקיבוץ בסופי השבוע ובחגים.

ו.בנים

בימים אלו יובל מסיים קדנציה כמנהל קהילה ואנחנו מפרסמים מכרז לניהול הקהילה.
יובל הביע את רצונו להמשיך לקדנציה נוספת.

בכל שאלה ניתן לפנות אלי, מושיקו

הגדרת תפקיד – מנהל קהילה

ייעוד:

אחריות כוללת לניהול ענייני הקהילה והבטחת רמת שירותים נאותה במסגרת המדיניות שתקבע על פי החלטות שיחת קיבוץ ומזכירות הקיבוץ. קידום ופיתוח הקהילה בכל תחומי החיים, תוך שמירה על ערכי הקהילה.

כפיפות: יו"ר הקהילה.

היקף משרה: 100%

תחומי אחריות:

1. ביצוע החלטות/ מדיניות המזכירות.
2. הגדרת מטרות הקהילה והכנת תוכנית עבודה שנתית בתחומי הקהילה, בהתאם לתוכנית האסטרטגית שהוגדרה במזכירות.
3. הכנה, ביצוע ובקרה של תקציב ותוכנית השקעות של הקהילה.
4. הצגת דוחות תקציב מול ביצוע חצי שנתי ודיווח על התקדמות בתוכניות העבודה, למזכירות.
5. ניהול אגפי הקהילה והנהלת הקהילה באופן שוטף ורציף.
6. יוזמה לתהליך מתמיד של שינויים והתאמות המערכת הקהילתית.
7. ניהול נכסי הקהילה.
8. טיפול ביזמויות.
9. תיאום וניהול השירותים המוניציפאליים מול המועצה.
10. קשר עם גורמי חוץ.
11. מייצג את הקהילה במועצה הכלכלית (יחד עם המזכיר).

הגופים הכפופים:

1. אגפי הקהילה: חינוך, בריאות ורווחה, כספים, תרבות, מש"א.
2. ניהול ענפי השירות המופרטים והלא מופרטים.
3. השכרת ואחזקת דירות מבנים ותשתיות.
4. הנהלת הקהילה (פונקציונלית).
5. רשת ביטחון.
6. ועדת בנים.
7. בית העלמין וועדת אבלות.
8. ביטחון.

כישורים נדרשים:

1. ידע וניסיון ניהולי. ניהול עובדים, ראייה מערכתית ויכולת ארגונית. ניסיון בניהול קיבוצי, יתרון.
2. השכלה רלוונטית.
3. יחסי אנוש ותקשורת בין אישית גבוהה.
4. הבנה כלכלית תקציבית.
5. שליטה טובה ביישומי מחשב.

קדנציה: 3 שנים.

בחירה: בשיחת קיבוץ

לכל המעוניין יש לשלוח קורות חיים ללילך ויאדר משאבי אנוש למייל:

עד לתאריך 01.09.2020 m_enosh@hatzor.org.il

בימים אלו שירה מסיימת קדנציה של שלוש שנים כמנהלת אגף החינוך, שירה הביעה רצון להמשיך בתפקיד לקדנציה נוספת, לכל המעוניינים אנו מפרסמים מכרז לניהול אגף החינוך בכל שאלה ניתן לפנות אל לילך או יובל

הגדרת תפקיד ניהול אגף החינוך

יעוד: קיום מערכת חינוך איכותית בקיבוץ
כפיפות: מנהל קהילה.

היקף משרה: 25%

תחומי אחריות:

1. גיבוש חזון ותכנית עבודה שנתית ורב שנתית למערכת החינוך.
2. אחריות על ניהול חינוכי שוטף ותקין של האגף תוך פיתוח יחידות הגיל השונות.
3. ניהול ומעקב שוטף אחר תקציב האגף תוך שמירה ועמידה ביעדים שנתיים.
4. ניהול וליווי בעלי התפקיד השונים באגף.
5. ייצוג האגף במוסדות הקיבוץ: הנהלת קהילה, מזכירות, שיחת קיבוץ, מנהלי אגפים.
6. ייצוג האגף והקיבוץ למול גורמי חוץ כגון – מועצה, בתי ספר ומשרד החינוך.
7. פיתוח מקצועי של כוח אדם באגף.

דרישות התפקיד:

- השכלה בתחום חינוך חברתי או גיל הרך, עדיפות לתואר ראשון בתחום.
- ניסיון במערכות חינוך קיבוציות - יתרון.
- ניסיון בניהול צוות עובדים, עבודת צוות.
- ידע בניהול תקציב.
- יכולת ניהולית ויכולת קבלת החלטות.
- ראייה מרחבית.
- יחסי אנוש טובים ותקשורת בין אישית.
- שליטה ב"אופיס".

קדנציה: 3 שנים.

בחירה: בשיחת קיבוץ.

לכל המעוניין יש לשלוח קורות חיים ללילך ויאדר משאבי אנוש למייל:
עד לתאריך 01.09.2020 m_enosh@hatzor.org.il

בקיבוץ חצור שומרים ממ"ש

שטיפת ידיים **מ**רחק 2 מטר **מ**סיכה



The infographic features three illustrations: 1. A pair of hands being washed with blue soap bubbles. 2. Two stylized human figures with orange footprints between them, with double-headed arrows indicating distance. 3. A person wearing a green face mask. The background is light blue with faint virus-like icons.

שבת שלום!

[הפניה לאתר הקיבוץ](#)

